

1 **ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **CIÊNCIA E TECNOLOGIA (COMCIT)**

3
4 **Aos cinco dias do mês de fevereiro de 2014 (dois mil e catorze) às 09h00**
5 **(nove horas), no auditório da Secretaria Municipal de Planejamento,**
6 **Fazenda e Tecnologia da Informação (SEMPLA), na Rua Dr. Ewerton**
7 **Dantas Cortez, 1432 - Tirol, reuniu-se o mencionado colegiado em sua 37ª**
8 **Reunião Ordinária, sob a presidência da vice-presidente do colegiado,**
9 **BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA, tendo em vista que a presidente do**
10 **Conselho, MARIA VIRGÍNIA FERREIRA LOPES, titular da SEMPLA, estava**
11 **na ocasião cumprindo compromisso institucional, previamente agendado.**
12 **Presente à reunião, além de MARIA BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA,**
13 **conselheira titular da SBPC, VALTER JOSÉ FERNANDES JÚNIOR,**
14 **conselheiro titular da UFRN, JERÔNIMO PEREIRA DOS SANTOS,**
15 **conselheiro suplente do IFRN, BARTIRA PARAGUAÇU FALCÃO DANTAS**
16 **ROCHA, conselheira titular da UERN, ALGÉRIA VARELA DA SILVA,**
17 **conselheira suplente do SEBRAE, em sua estreia no colegiado, MARCUS**
18 **ANTONIO GUEDES VASCONCELOS FONSÊCA, conselheiro titular da**
19 **FECOMERCIO, CARLA YARA SOARES DE FIGUEIREDO, conselheiro titular**
20 **da FAPERN, em sua última atuação no Conselho, ROSEANNE AZEVEDO DE**
21 **ALBUQUERQUE, conselheira suplente da FIERN, LÍVIA MARIA MARTINS**
22 **DA SILVA, conselheira titular da SMS/PMN, MARIO SÉRGIO DE O.**
23 **ANDRADE, conselheiro suplente da SEMURB/PMN, JOSÉ ROGÉRIO DA**
24 **SILVA LEITE, conselheiro suplente da SEMOB/PMN, JONALDO CARRILHO**
25 **DE OLIVEIRA e DANIELE RUFINO VIEIRA, servidores da SEMPLA, além de**
26 **FABRÍCIO BRUNO, assessor do vereador HUGO MANSO JÚNIOR, na**
27 **condição de convidados. A UnP e a FUNPEC justificaram antecipadamente a**
28 **ausência de seus respectivos representantes. A conselheira MARIA DO**
29 **ROSÁRIO ALVES DE ARAÚJO também justificou sua ausência, antes da**
30 **realização do evento. Os servidores JONALDO CARRILHO DE OLIVEIRA e**
31 **DANIELE RUFINO VIEIRA foram designados para secretariar as atividades,**
32 **em função da ausência da secretária executiva, LUANA CARLOS FERREIRA,**
33 **a qual estava no gozo das férias. Após ser informada pelo servidor JONALDO**
34 **CARRILHO DE OLIVEIRA de que havia quórum regimental e também da**

35 impossibilidade de comparecimento da titular, **MARIA VIRGÍNIA FERREIRA**
36 **LOPES**, a vice-presidente, **MARIA BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA**
37 procedeu ao início da reunião. No princípio, a presidente em exercício,
38 apresentou informe sobre o **Encontro Nacional da SBPC**, o qual será
39 realizado na **Universidade Federal do Acre** no período de **22 a 27 de julho**
40 **de 2014**. Prosseguindo com os informes, a conselheira **LÍVIA MARIA**
41 **MARTINS DA SILVA** convidou aos conselheiros para participarem do **Plano**
42 **de contingência da Dengue** a se realizar no **IFRN - campus Cidade Alta nos**
43 **dias 6 e 7 do corrente mês**. Em sequência, cumprindo a pauta prevista,
44 realizou-se o **item 1 - Leitura e Aprovação da Ata referente à 36ª Reunião**
45 **Ordinária**; Informada do envio do documento **via correio eletrônico** para
46 todos os conselheiros **com 15 (quinze) dias de antecedência** e que decorrido
47 este intervalo de tempo, a secretaria executiva não havia recebido nenhuma
48 sugestão de mudança no texto original, a presidente em exercício, indagou aos
49 conselheiros sobre a necessidade de leitura do texto. Por unanimidade,
50 decidiu-se não ser necessário, devendo de se ressaltar que a senhora **MARIA**
51 **BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA** testemunhou que o documento estava
52 muito bem elaborado, inclusive com a anexação de arquivos digitais das
53 exposições realizadas. Em seguida, submetido à votação, o texto foi aprovado
54 á unanimidade pelos conselheiros presentes. A senhora **MARIA**
55 **BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA**, ato contínuo, solicitou que a
56 servidora **DANIELE RUFINO VIEIRA** colhesse a assinatura dos conselheiros
57 presentes à referida reunião. Após o cumprimento da tarefa deu-se por
58 encerrado o **item 1**. Em seguida, seguindo instruções da presidente em
59 exercício, **DANIELE RUFINO VIEIRA**, distribuiu texto contendo informações
60 básicas sobre o Orçamento programado para o Fundo denominado **FACITEC**.
61 A senhora **MARIA BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA** procedeu às
62 explicações sobre o tema, **item 2 da pauta**, contando com a colaboração do
63 servidor **JONALDO CARRILHO DE OLIVEIRA** para desempenho da atividade.
64 O convidado **FABRÍCIO BRUNO** informou que o vereador e conselheiro **HUGO**
65 **MANSO JÚNIOR** havia demonstrado estranheza em função do **COMCIT** não
66 está representado nas discussões na Câmara Municipal acerca de projeto
67 enviado pelo Chefe do Executivo pleiteando aprovação para contrair
68 empréstimo com o objetivo de construir e equipar o Centro Administrativo

69 Municipal. A presidente em exercício, impossibilitada de comparecer ao evento,
70 sugeriu que o próprio **HUGO MANSO JÚNIOR** representasse o nesse debate.
71 Submetida à votação, a proposta resultou aprovada à unanimidade. Logo em
72 seguida prosseguiu a discussão. Concluída a exposição, seguiu-se o debate
73 dos assuntos e o esclarecimento de dúvidas suscitadas. Após a discussão, a
74 presidente em exercício, submeteu à votação tendo sido aprovado á
75 unanimidade. Sequenciando o evento, a presidente em exercício, em
76 conformidade com a pauta, iniciou a discussão sobre a metodologia de
77 elaboração do Plano Municipal de Ciência e Tecnologia. A própria **MARIA**
78 **BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA** sugeriu a adoção da metodologia
79 **SWOT** - sigla em inglês para **Fortalezas, Oportunidades, Fraquezas e**
80 **Ameaças** - ferramenta utilizada pelo **Centro de Gestão e Estudos**
81 **Estratégicos** em recente documento elaborado para a região Nordeste,
82 ocasião em que o **COMCIT** esteve presente em uma fase de sua elaboração,
83 mediante a participação da **professora MARIA BERNARDETE CORDEIRO**
84 **DE SOUSA** e do técnico da **SEMPLA, JONALDO CARRILHO DE OLIVEIRA,**
85 sendo que em outra ocasião anterior a mencionada professora participou
86 ativamente da elaboração do **Plano Estadual de Ciência e Tecnologia do**
87 **Estado do Rio Grande do Norte**, sendo oportuno e eficaz realizar a”
88 lincagem” com os citados planos, os quais apresentam consonância com o
89 **Sistema Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação (CTI)**, gerenciado pelo
90 **Ministério de Ciência e Tecnologia (MCT)**, quanto a variável temporal
91 delimitou-se em 10 anos, tendo sido definido também a necessidade de contar
92 com “expertise” do **CGEE**, enquanto que a nível regional, as instituições
93 parceiras do COMCIT seriam mobilizadas para disponibilizar especialistas em
94 cada tema. A professora **MARIA BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA**
95 sugeriu a integração do município ao **GIGA NATAL** e enfatizou que o
96 competente técnico **EDILSON PEDRO**, vinculado ao **MCT**, o qual atuou como
97 professor do Departamento de Ciência e Tecnologia da UFRN, sendo pessoa
98 de seu círculo de relacionamento se disporia á colaborar com o projeto. À
99 **Sempla competiria: cessão de espaço físico para reuniões, pessoal para**
100 **secretariar os eventos, formalização de demandas às instituições**
101 **parceiras do Conselho no sentido da disponibilização de pessoal**
102 **especializado, cessão de pessoal para elaboração de projetos visando à**

103 **captação de recursos financeiros.** Após frutífero debate, surgiu o consenso
104 em torno da metodologia a ser utilizada, bem como das estratégias
105 selecionadas, dessa forma o **item 3** da pauta foi contemplado. Assim, a
106 presidente em exercício encerrou a discussão do tema nesta ocasião, passando
107 em seguida a tratar do **item 4 Início da discussão sobre revisão e**
108 **atualização do Regimento Interno.** Atendendo á solicitação da presidente em
109 exercício, **JONALDO CARRILHO DE OLIVEIRA** apresentou os principais
110 pontos a ser incluídos na discussão: **1) Atualização da nomenclatura das**
111 **instituições; 2) Inclusão de outras instituições,** tais como Instituto
112 **Nacional de Pesquisas Espaciais (INPE), PETROBRÁS, COSERN, Instituto**
113 **do Cérebro, Instituto de Neurociências de Natal, Instituto MetrÓpole**
114 **Digital, CTGÁS, Instituto Internacional de Física, UNIFACEX, UNI-RN,**
115 **FETRANOR, SENASCOOP** dentre outros; 3) Inclusão de substituto legal do
116 vice-presidente; 4) Outros temas pertinentes; após distribuição de 2 (dois)
117 exemplares do Regimento Interno e discussão do tema, houve consenso de se
118 aprofundar a discussão do tema pelo Grupo de Trabalho específico, contando
119 com assessoramento jurídico da Sempla. Assim, esgotada o debate do tema
120 na oportunidade, a presidente em exercício, em consenso obtido junto aos
121 conselheiros, passou a discutir o **item 5 - Constituição de Grupos de**
122 **Trabalho: Grupo A - Atualização do Regimento Interno; Grupo B -**
123 **Elaboração do Plano Municipal de Ciência e Tecnologia; Grupo C -**
124 **Monitoramento dos projetos de Mobilidade Urbana na Região**
125 **Metropolitana de Natal.** Atendendo a solicitação da presidente em exercício,
126 **JONALDO CARRILHO DE OLIVEIRA** apresentou a metodologia a ser utilizada
127 na formação dos grupos. Os grupos de trabalho funcionam como câmaras
128 temáticas, liberando a agenda do Conselho, o qual, de forma dinâmica e
129 eclética reservará reuniões específicas atendendo às demandas provenientes
130 dos grupos. Na composição dos grupos participam indistintamente conselheiros
131 titulares e suplentes, sendo que especialistas nos temas serão convidados,
132 mediante demanda da coordenação do grupo à secretaria executiva do
133 Conselho, competindo à Sempla a formulação de ofícios solicitando às
134 instituições a liberação do profissional requisitado pelo grupo. A secretaria
135 executiva se incumbirá de realizar o trabalho de assessoramento nas reuniões
136 de cada grupo e o espaço físico para a realização dos eventos seria

137 disponibilizado pela **Sempla**, mediante demanda dos grupos. Cada grupo terá
138 autonomia para definir a metodologia, o cronograma, coordenação, datas e
139 locais das reuniões. Poderão ser incluídos outros componentes no decorrer do
140 trabalho, mediante disponibilização de pessoas e a necessidade de alocação
141 de recursos humanos. Os Grupos necessitam de aprovação na plenária do
142 **COMCIT**, considerando que os mesmos têm somente caráter consultivo. Após
143 debate acerca da metodologia proposta e sua aceitação, mediante consenso, a
144 presidente em exercício procedeu à composição de cada grupo, mediante livre
145 escolha de cada conselheiro presente ou através de indicação de seu
146 respectivo parceiro na composição do **COMCIT**. No caso específico da
147 indicação do vereador **HUGO MANSO JÚNIOR** resultou de pronunciamento de
148 **FABRÍCIO BRUNO**. Os grupos ficaram assim constituídos: **Grupo A) Revisão**
149 **e atualização do Regimento Interno:** **ALDAYR DANTAS DE ARAÚJO**
150 **(UFRN), ALGÉRIA VARELA DA SILVA (SEBRAE) e MÁRIO SÉRGIO DE O.**
151 **ANDRADE (SEMURB/PMN); GRUPO B) Elaboração do Plano Municipal de**
152 **Ciência e Tecnologia:** **MARIA BERNARDETE CORDEIRO DE SOUSA**
153 **(SBPC), LÍVIA MARIA MARTINS DA SILVA (SMS/PMN), BARTIRA**
154 **PARAGUAÇU FALCÃO DANTAS ROCHA (UERN), ROSEANNE AZEVEDO**
155 **DE ALBUQUERQUE (FIERN), MARCUS ANTÔNIO GUEDES**
156 **VASCONCELOS FONSÊCA (FECOMERCIO), VALTER JOSÉ FERNANDES**
157 **JÚNIOR (UFRN), HUGO MANSO JÚNIOR (CÂMARA MUNICIPAL), JOSÉ**
158 **YVAN PEREIRA LEITE (IFRN) e KARLA DARLENE NEPOMUCENO RAMOS**
159 **(FAPERN); GRUPO C: Monitoramento de projetos de Mobilidade Urbana**
160 **da Região Metropolitana de Natal:** **MARCUS ANTÔNIO GUEDES**
161 **VASCONCELOS FONSÊCA (FECOMERCIO), JOSÉ ROGÉRIO DA SILVA**
162 **LEITE (SEMOB/PMN) e JOSÉ YVAN PEREIRA LEITE (IFRN). Concluída a**
163 pauta da reunião, a presidente em exercício, solicitou que **FABRÍCIO BRUNO**
164 transmitisse ao vereador **HUGO MANSO JÚNIOR** o pleito de inclusão de
165 emendas parlamentares para projetos do **COMCIT** e em seguida efetivou os
166 encaminhamentos: **UM)** A próxima reunião ordinária realizar-se-á no dia **19 de**
167 **fevereiro do corrente**, conforme calendário aprovado anteriormente. Para
168 construção da pauta da próxima reunião, inicialmente, a presidente em
169 exercício, ouviu a demanda expressa pelo conselheiro **JOSÉ ROGÉRIO DA**
170 **SILVA LEITE**, solicitando que fosse incluída na pauta, uma exposição da

171 equipe técnica da **SEMSUR** sobre o tema: Projetos em andamento e
172 programados que possam interferir na Mobilidade Urbana. O conselheiro
173 justificou a solicitação, considerando que a equipe da **SEMOB** necessita
174 conciliar seus projetos com aqueles realizados com a mencionada secretaria e
175 assim será necessário conhecer essa realidade, inclusive a referida solicitação
176 já constava de deliberação anterior desse colegiado. Logo após, **JONALDO**
177 **CARRILHO DE OLIVEIRA** solicitou permissão para sugerir a pauta, tendo sido
178 prontamente atendido pela professora **MARIA BERNARDETE CORDEIRO DE**
179 **SOUSA**. A sugestão apresentada contemplava a seguinte composição de
180 temas: **1) Leitura, discussão e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária**
181 **(15 minutos); 2) Exposição da Semsur sobre os projetos em andamento e**
182 **programados que interfiram na Mobilidade Urbana da cidade (30 minutos);**
183 **3) Informes dos Grupos de Trabalho sobre andamento e programação de**
184 **atividades: Grupo “A”- Revisão e Atualização do Regimento Interno (15**
185 **minutos); Grupo “B”- Elaboração do Plano Municipal de Ciência e**
186 **Tecnologia (15 minutos); Grupo “C” - Monitoramento dos projetos de**
187 **Mobilidade Urbana de Natal (15 minutos).** A presidente em exercício
188 submeteu a proposta á votação, tendo como resultado a aprovação por
189 unanimidade, se constituindo, então, no encaminhamento **DOIS**. Em
190 decorrência da decisão sobre a pauta, será enviado ofício aos titulares da
191 **SEMSUR** e da **SEMOB** para apresentação do tema e para conhecimento,
192 respectivamente. Em seguida, informada pelo servidor **JONALDO CARRILHO**
193 **DE OLIVEIRA**, sobre um projeto denominado **CIÊNCIA ITINERANTE**,
194 elaborado como atividade de conclusão de curso de elaboração de projetos por
195 servidores da **SEMPLA**, solicitou que o mesmo fosse disponibilizado em
196 arquivo digital para os **componentes do Grupo “B”**. A presidente solicitou
197 **ainda que a secretaria executiva disponibilizasse os seguintes materiais**
198 **em arquivo digital: 1) Regimento Interno para todos os conselheiros; 2)**
199 **lista de contatos (telefone e e-mail) para os respectivos grupos “A”, “B” e**
200 **“C”; 3) Palestra realizada pelo secretário adjunto de planejamento**
201 **institucional da SEMPLA na reunião do COMCIT em 11 de dezembro de**
202 **2013 direcionado para os conselheiros; 4) calendário das reuniões**
203 **ordinárias do Conselho no primeiro semestre de 2014 para a conselheira**
204 **ROSEANNE AZEVEDO DE ALBUQUERQUE (FIERN). Solicitou ainda o**

205 **envio de correspondência de convocação com antecedência.** Concluída a
206 pauta e realizados os encaminhamentos necessários à continuidade das
207 atividades do Conselho, a senhora **MARIA BERNARDETE CORDEIRO DE**
208 **SOUSA**, agradeceu a presença dos conselheiros e em seguida, designou a
209 mim, **JONALDO CARRILHO DE OLIVEIRA**, exercendo temporariamente a
210 secretaria do **COMCIT**, que redigisse a ata, enviasse em arquivo digital para os
211 conselheiros e que na próxima reunião, lida e achada conforme será assinada
212 por mim, pela presidente em exercício e pelos conselheiros presentes á este
213 evento.

214

215

216

Natal, 05 de fevereiro de 2014

217

218

**JONALDO CARRILHO DE
OLIVEIRA**
Secretário temporário do COMCIT

**MARIA BERNARDETE CORDEIRO
DE SOUSA**
**Presidente em exercício do
COMCIT**

VALTER JOSÉ FERNANDES JÚNIOR (UFRN)

JERÔNIMO PEREIRA DOS SANTOS (IFRN)

BARTIRA PARAGUAÇU FALCÃO DANTAS ROCHA (UERN)

ALGÉRIA VARELA DA SILVA (SEBRAE)

MARCUS ANTONIO GUEDES VASCONCELOS FONSÊCA (FECOMERCIO)

CARLA YARA SOARES DE FIGUEIREDO (FAPERN)

ROSEANNE AZEVEDO DE ALBUQUERQUE (FIERN)

LÌVIA MARIA MARTINS DA SILVA, (SMS/PMN)

MARIO SÉRGIO DE O. ANDRADE (SEMURB/PMN)

JOSÉ ROGÉRIO DA SILVA LEITE (SEMOB/PMN)